

INFORMACIJA AUTORIAM

Politologijoje spausdinamų tekstų tipai

- **Straipsniai**, kurie atitinka moksliniam straipsniui keliamus reikalavimus: straipsnis privalo turėti aiškiai apibrėžtą problemą; straipsnyje apžvelgiama, kokių mastu problema jau buvo nagrinėta iki šiol kitų autorių ir koks jo mokslinis naujumas (naujoviškas požiūris, nagrinėjami nauji aspektai etc.); pamatiniai teiginiai turi būti argumentuojami, pateikiami analizės / tyrimų rezultatai ir jais pagrįstos išvados. Straipsnyje, giežtai laikantis citavimo reikalavimų, turi būti pateikiamos nuorodos į naudojamus mokslinius darbus ar kitus šaltinius (tikslus citavimo reikalavimus rasite <http://www.leidykla.eu/mokslo-darbai/politologija/>). Rekomenduojama straipsnio apimtis yra 30 000–40 000 ženklų.
- **Recenzijos ir apžvalgos** – mokslinio politinio veikalo (ar kelių veikalų, straipsnių viena tema) pristatymas ir kritiškas jo pranašumų bei ir trūkumų įvertinimas. Rekomenduojama apimtis yra 6 000–12 000 ženklų.
- **Kronika** – įvykio / renginio apžvalga. Rekomenduojamas ilgis yra 2000–6000 ženklų.

Straipsnio struktūra

1. Pavadinimas, autoriaus vardas ir pavardė.
2. Trumpa santrauka (5–10 sakinių).
3. Keletas svarbiausių reikšminių žodžių.
4. Po santrauka esminės žinios apie autorių: vardas, pavardė, mokslo laipsnis, darbovietė, pareigos, el. pašto adresas arba adresas ryšiams; jei straipsnis perspausdintas iš kitur, nurodyti šaltinį.

5. Straipsnio probleminės dalys (skyriai) numeruojami arabiškais skaitmenimis (1., 2.; 1.1., 1.2., t. t.), įvadas ir išvados nenumuojami.
6. Atskirame puslapyje turi būti angliškas straipsnio pavadinimas, trumpoji angliška santrauka (*abstract*) ir angliška santrauka (*summary*, apimtis 1–1,5 p.).
7. Lentelės ir paveikslėliai įterpiami į tekstą ten, kur tinka, nurodant jų šaltinį. Kiti priedai ar sutrumpinimų sąrašas dedami teksto pabaigoje.

Teksto formatas

Naudoti (*Times new Roman*) 12 punktų šriftą, intervalas – 2. Antraštės rašomos pasviru ir paryškintu (*Times new Roman*) 16 punktų šriftu.

1. Lentelės numeruojamos eilės tvarka, jų numeriai ir pavadinimai rašomi viršuje, pavyzdžiui:

1 lentelė. **Times New Roman 12-punktų paryškintas šriftas**¹

Paveikslėliai numeruojami atskirai, jų numeriai ir pavadinimai rašomi kaip ir lentelių, tačiau paveikslėlio apačioje.

Datų rašymas

1993 m. liepos 28 d. (tekste); 1993 07 28 (lentelėse); amžius rašomas romėniškais skaitmenimis: XX a.

Asmenvardžių ir vietovardžių rašymo taisyklės

1. Pirmą kartą minint asmenvardį, reikia pateikti ne tik pavardę, bet ir visą vardą (vardas rašomas prieš pavardę; jei viso vardo nepavyksta išsiaiškinti, nurodomi inicialai). Jei toliau kalbama

apie tą patį asmenį, rašoma pirmoji vardo raidė, taškas, pavardė (tarp taško ir pavardės daromas tarpas, pavyzdžiui, A. Smetona) arba tik pavardė.

2. Užsieniečių pavardės rašomos originalo kalba. Tekste užsieniečių pavardžių galūnės gramatinamos, išskyrus antraštes ir šaltinių citatas (pgl. VLKK nurodymus: <http://www.vlkk.lt/lit/nutarimai/svetimvardziai/gramatinimas.html>).
3. Nelotyniško pagrindo rašmenis vartojančių kalbų asmenvardžiai ir vietovardžiai transkribuojami atsižvelgiant į jų tarimą ir lietuvių kalboje vyraujančias tradicijas arba transliteruojami paraidžiai.
4. Gerai žinomų antikos, viduramžių asmenybių vardai, pavadinimai rašomi tradiciškai, pavyzdžiui: Platonas, Henrikas VIII, Petras Pirmasis. Dažniausiai vartojami vietovardžiai rašomi tradiciškai, pagal tarimą, pavyzdžiui: Anglija, Paryžius, Genuja. Reti ir negirdėti pavadinimai, neturintys transliteracijos, rašomi originalo rašyba.

Reikalavimai recenzijoms

1. Recenzijos pavadinimas.
2. Pirmojo puslapio apačioje – recenzuojamos knygos pasas: Autoriaus vardas ir pavardė. Knygos pavadinimas. Leidimo vieta: Leidykla, leidimo metai.
 Alyudas Jokubaitis. Politika be vertybių.
 Vilnius: Vilniaus universiteto leidykla, 2008.